# 中共贵州大学外国语学院委员会文件

外院党发[2017]6号



# 关于做好外国语学院第三轮岗位聘用工作的通知

学校各相关单位、学院各单位:

根据《中共贵州大学委员会 贵州大学关于做好第三轮岗位聘用工作的通知》(贵大党发〔2017〕31号)要求,外国语学院决定从2017年7月12日起开展第三轮岗位聘用工作。为保证此项工作顺利完成,现将有关事项通知如下:

### 一、岗位聘用工作原则

- 1.坚持党管干部、党管人才的原则。
- 2.坚持公开、平等、竞争、择优的原则。
- 3.坚持强化岗位、分类管理的原则。
- 4.坚持尊重人才、注重实绩、人岗相符、岗变薪变的原则。

## 二、竞聘岗位范围及业绩统计时间要求

- 1.高校教师(含辅导员)、实验技术等专业技术岗位,管理岗位(九级、十级岗位),工勤技能岗位。
- 2.学校公布的可在双肩挑岗位上工作的管理人员可参加本轮专业技术岗位竞聘。
  - 3.参加竞聘人员的任职年限及业绩时间计算到2017年1月。

## 三、聘用工作步骤及时间安排

1.成立学院岗位聘用工作领导小组。7月12日将学院岗位聘

用工作领导小组成员名单报学校岗位聘用委员会办公室(设在人事处)。领导小组组长由学院党委书记和院长担任,成员名单如下:

组长:白震周杰

副组长:宁梅 王晓梅 罗俊松

成 员: 曾贤模 彭启英 陈 娟 聂晓霞 文 莹

沈媛媛 王 粉 邓 耘 黄 媛 田金美

张丽丽 樊章俊 张旭雁 张 涛 邓子龄

田 婷 何冷静 高应昶 何 薇 杨 静

邓昌勇

### 下设办公室:

主 任: 杨莉萍

副主任: 王劫丹

联系电话: 88292035

- 2.申报岗位使用计划。7月12日,按照学院的发展要求和实际情况,在学校核定的编制范围内,向学校申报本轮聘期使用的岗位数。
- 3.竞聘上岗。7月27日前全面完成竞聘上岗工作。具体要求如下:
- (1)公布岗位使用计划。7月14日在全校范围内公布学校审批同意的外国语学院岗位使用计划(附件1)。
- (2) **竞聘报名**.7月17、18日完成竞聘报名工作。竞聘人员只能申请竞聘一个岗位。

## 报名方式:

- ①我院在编竞聘人员填写《贵州大学岗位竞聘申请表(外国语学院规范版)》(附件2),并同其他相关业绩材料(附件3)交到系、教研室、实验中心主任处进行报名。
  - ②非我院在编竞聘人员填写《贵州大学岗位竞聘申请表(外

国语学院规范版)》(附件2),并同其他相关业绩材料(附件3)交到学院岗位聘用工作领导小组办公室(设在学院党政办公室)进行报名。

- (3)资格审查。由各系、各教研室、实验中心对本部门报名人员进行资格审查。非我院在编竞聘人员资格审查由学院岗位聘用工作领导小组办公室进行审查。
- (4) 非我院在编竞聘人员试讲和面试。持有讲师及以下职称证书和高校系列教师资格证书的非我院在编竞聘人员须参加我院组织的试讲和面试,择优聘用。试讲面试时间和方案另行通知。
- (5)确定拟聘用人员名单。7月19日前,各系、教研室、实验中心严格按照《外国语学院第三轮各类各级岗位任职条件及岗位职责》(附件4)对申报人员条件和业绩进行评议,提出各系、教研室、实验中心人员拟聘岗位建议名单,将拟聘人员汇总表(附件5)和拟聘人员业绩材料报学院岗位聘用工作领导小组办公室审议。
- 7月24日前,学院岗位聘用工作领导小组集体研究,在岗位使用计划范围内提出学院拟聘人员建议名单,并报学院党政联席会议审议通过。
- (6) **竞聘公示**。7月25日—29日,公示拟聘用人员名单及业绩,公示期5天。对公示结果有异议的,可向学院岗位聘用工作领导小组提出申诉(申诉电话:88292035)。
- (7) 材料报送。7月30日,将聘用工作相关材料报学校岗位聘用委员会办公室。
- 5.学校审议拟聘用名单。学校岗位聘用委员会审议各单位拟聘用名单,审议通过后报校长办公会、校党委常委会审议,确定最后拟聘用人员。
- 6.学校公示。学校岗位聘用委员会办公室对校党委常委会审议 通过的拟聘用名单进行公示。对公示结果有异议的,可向学校岗

位聘用申诉委员会提出申诉(申诉电话: 88292118)。

- 7.报批。公示结束后,学校岗位聘用委员会向省教育厅和省人社厅上报公示无异议的拟聘用人员名单。
- 8.下发聘用文件。省教育厅和省人社厅批复后学校下发聘用文件。
  - 9.签订聘用合同。

## 四、其他

- 1. 第二轮聘期**非我院在编人员**参加我院此次岗位聘用,如经聘用,在第三轮聘期内不得报考博士研究生及进行国内外访学; 此类人员如有目前正在攻读博士研究生学位或在国内外访学情况的,经我院聘用后须于 2018 年 1 月返回学院工作。
- 2.为确保本轮聘用工作按规定程序进行,确保教职工的权利不受侵犯,学校纪委、监察室、校工会将加强对聘用工作的监督检查,确保聘用工作按规定程序进行,保障教职工的合法权益。校纪检监察人员将对聘用工作进行监督检查。

附件: 1. 《岗位使用计划》

- 2. 《贵州大学岗位竞聘申请表(外国语学院规范版)》
- 3. 《业绩材料清单》
- 4. 《外国语学院第三轮各类各级岗位任职条件及岗位职责》
  - 5. 《贵州省事业单位拟聘人员汇总表》

中共贵州大学外国语学院委员会 2017年7月12日